

PAIDE LINNAVALITSUSE JÄRELEVALVEINSPEKTORI AMETIJUHEND

1. ÜLDSÄTTED:

- 1.1 Paide Linnavalitsuse järelevalveinspektor (edaspidi: *inspektor*) on Paide Linnavalitsuse linnamajandusosakonna koosseisus olev spetsialistide teenistustasemesse kuuluv ametnik.
- 1.2 Inspektori nimetab ametikohale ja vabastab teenistusest linnapea.
- 1.3 Inspektoril on nõutav:
 - 1.3.1 vähemalt keskeriharidus ja ametialane ettevalmistus või kutsekeskharidus
 - 1.3.2 töövaldkonda reguleerivate õigusaktide tundmine
 - 1.3.3 oskus koostada oma töövaldkonna üld- ja üksikakte;
 - 1.3.4 oskus kasutada tööks vajalikke tehnilisi vahendeid andmebaase ja arvutiprogramme (Word, Excel, PowerPoint, DHS Delta, Outlook);
 - 1.3.5 kohusetundlik suhtumine töösse;
 - 1.3.6 eesti keele oskus C-1 tasemel;
 - 1.3.7 väga hea suhtlemis-, eneseväljendus- ja koostööoskus;
 - 1.3.8 suutlikkus asendada teist teenistujat.

2. ALLUVUS JA ASENDAMINE

- 2.1 Inspektor allub linnamajandusosakonna juhatajale.
- 2.2 Inspektoril alluvad puuduvad.
- 2.3 Inspektor juhindub oma töös Eesti Vabariigi õigusaktidest, Paide Linnavolikogu (edaspidi *volikogu*) ja Paide Linnavalitsuse (edaspidi *valitsus*) õigusaktidest, ametiasutuse töökorralduse reeglitest, käesolevast ametijuhendist ning muudest ametiasutuse teenistust reguleerivatest dokumentidest.
- 2.4 Inspektorit asendab linnamajandusosakonna juhataja.
- 2.5 Inspektor asendab vajadusel linnamajandusosakonna spetsialisti.

3. AMETIKOHA PÕHIEESMÄRK

Väärteoasjade ja haldusasjade menetlemine, järelevalve teostamine seadustest tulenevate nõuete ja eeskirjade täitmise üle Paide linna haldusterritooriumil koostöös valdkonna spetsialistidega.

4. TEENISTUSKOHUSTUSED

- 4.1 Järelevalve teostamine ja väärteomenetluses osalemine Paide Linnavalitsuse nimel heakorra- ja kaevetööde eeskirjade rikkumise ning koormise täitmata jätmise ning koerte ja kasside pidamise eeskirjade üle.
- 4.2 Järelevalve teostamine heakorraeeskirjade täitmise üle.
- 4.3 Kaevelubade, sissesõidulubade, tänavate sulgemise lubade menetlemine, väljastamine ja täitmise järelevalve teostamine.
- 4.4 Ehitusjärelevalve teostamine linnas olevate ohtlike hoonete üle, ebaseadusliku ehitustegevuse ja ehitisregistrisse kandmata hoonete üle.
- 4.5 Järelevalve teostamine reklaamiseaduse ja selle alusel kehtestatud nõuete järgimise ning välireklaami üle.
- 4.6 Järelevalve teostamine ja väärteomenetluses osalemine jäätmehoolduseeskirjade, jäätmeseaduse, veeseaduse ja looduskaitse seaduse nõuete täitmise üle.
- 4.7 Järelevalve teostamine kohaliku geodeetilise põhivõrgu punktide üle.

- 4.8 Paide Linnavalitsusele tehtud ettekirjutuste täitmise järelevalve teostamine ja korraldamine oma pädevuse piires.
- 4.9 Riikliku järelevalve teostamine ehitusseadustiku mõistes.
- 4.10 Järelevalve teostamine ja väärteomenetluses osalemine muudest eriseadustest tulenevate nõuete täitmise üle.
- 4.11 Vahetu juhi poolt antud muude ühekordsete ametialaste ülesannete täitmine.

5. ÕIGUSED

Inspektoril on õigus:

- 5.1 kasutada oma töös Paide Linnavalitsuse põhimäärusest ja seadusest tulenevaid õigusi;
- 5.2 saada linnavalitsuse kõigilt struktuurüksustelt ning hallatavatelt asutustelt oma tööks vajalikku informatsiooni;
- 5.3 teha koostööd teiste struktuuriüksuste töötajatega;
- 5.4 ette valmistada ja esitada linnavalitsusele või osakonnale lahendamist vajavaid tööalaseid küsimusi;
- 5.5 teha linnavalitsusele ettepanekuid oma töövaldkonna paremaks korraldamiseks;
- 5.6 täiendada ennast erialastel koolitustel vastavalt asutuse võimalustele;
- 5.7 omada sisustatud tööruumi, saada tööülesannete täitmiseks vajalikke vahendeid ja tehnikat ning tehnilist abi nende kasutamiseks;
- 5.8 pidada kirjavahetust oma allkirjaga ametijuhendis märgitud teenistuskohustuste piires.

6. VASTUTUS

Inspektor vastutab:

- 6.1 oma tööülesannete täpse, korrektse ning õigeaegse täitmise, dokumentide õigsuse eest, esitatud andmete tegelikkusele vastavuse eest;
- 6.2 ametialase ja isikuandmeid puudutava info ainult ametialase kasutamise, info hoidmise ja kaitsmise eest;
- 6.3 enda kasutuses oleva dokumentatsiooni, materiaalsete väärtuste ja tehniliste vahendite hoidmise ja säilimise eest;
- 6.4 enese kvalifikatsiooni hoidmise ja täiendamise eest;
- 6.5 Paide Linnavalitsuse hea maine kujundamisele kaasa aitamise ning selle hoidmise eest.