

Pakkumiskutse

Paide Linnavalitsus annab huvitegevuse teenuse osutamiseks avalikul pakkumisel tasuta kasutusse Paide linn Ruubassaare tee 5 asuva hoone ruumid osaliselt kokku pindalaga 827,9 m².

1. Ruumid antakse kasutusse alates lepingu sõlmimisest kuni 31. detsember 2025.

1.1. Ruumide kasutusotstarve on huvitegevuse teenuse osutamine.

1.2. Ruumid antakse kasutaja kasutusse kolmel päeval nädalas: kolmapäev, neljapäev ja pühapäev.

1.3. Kasutaja peab arvestama oma tegevuse juures, et hoonet kasutavad samal ajal hoonetes viibiv Paide Avatud Noortekeskus ja sihtasutus Paide Haldus ning kasutusse antavatesse ruumidesse peab olema neile juurdepääs tagatud.

1.4. Kasutaja tasub ruumide kasutamisega seotud kõrvalkulud, mis on 1,20 eurot 1m² kohta 2023 aastal. Kõrvalkulude hind vaadatakse läbi üks kord aastas ning tulenevalt sellest võib 1 m² hind muutuda.

(näitena: ühe kalendrikuu kõrvalkulud 827,9 m² X 1,20 eurot = 993,48 eurot)

2. Objekti kirjeldus.

2.1. Enne pakkumuse esitamist tutvub pakkuja objektiga põhjalikult ja arvestab tegelike tingimustega.

2.2. Juurdepääs hoonele on hea.

2.3. Objektis asub objekti sihtotstarbeliseks kasutamiseks kasutusse andja sisustus, mille eemaldamine ei ole lubatud.

2.4. Kasutusse andjal ei ole kohustust objekti parendada kasutusperioodi jooksul.

2.5. Kasutajal on keelatud objekti allrendile andmine.

2.6. Kõik objekti parendused, ümberehitused jne. tuleb enne nende tegemist kasutusse andjaga kirjalikult kooskõlastada. Kasutusse andjal ei ole vastavate kulutuste tasumise kohustust, kui selle osas ei lepita eraldi täiendavalt kokku.

2.7. Hoonega tutvumine **kohapeal on kohustuslik** 30.01.2023 kell 10:00 kuni 10:30. Hoonega tutvumist tuleb kinnitada kohapeal allkirjaga registreerimislehel.

2.8. Tutvustava info ning muud objekti puudutavad küsimused. Tööpäevadel 8.00-17.00 telefonidel +372 5113380 või e-postil mait.grigorjev@paide.ee.

3. Kasutaja kohustused objekti haldamisel.

3.1. Kasutaja kasutab ja hooldab objekti kehtivatele nõuetele heaperemehelikult, korraldab objekti heaperemeheliku haldamise omal kulul.

3.2. Kasutaja tasub ruumide kasutamisega seotud kõrvalkulud (elekter, vesi, kanalisatsioon, kütte, valveteenus, koristamine, jne.).

3.3. Erilubade, täiendavate kooskõlastuste, kontrollimiste, katsetuste jne vajadusel taotleb need kasutaja omal kulul.

3.4. Lepingu lõppedes

3.4.1. Tagastab kasutusse andjale lepinguobjekti ja sellega kaasneva sisustuse, seadmed, inventari jne samas seisukorras, kompleksuses, nagu ta need sai. Vajadusel asendades purunenud ja kasutuskõlbmatuks muutunud asjad vähemalt samaväärsetega.

3.4.2. Annab ruumid üle seisukorras, mis võimaldab nende sihipärasele kasutusele võttu ilma täiendava remondita. Enne objekti tagastamist teostab kasutaja vajadusel sanitaarremondi.

4. Nõuded pakkujale

4.1. Pakkujal ei tohi pakkumise esitamise tähtaja esitamise seisuga olla riiklike maksude võlgnevusi.

4.2. Pakkujal ei tohi olla tähtjaks tasumata võlgnevusi.

4.3. Pakkuja ei tohi olla pakkumise korraldamise ja otsustamisega seotud isik.

4.4. Pakkumises ei ole lubatud osaleda ettevõtjatel, kelle elu- või asukoht on Venemaa Föderatsioonis või Valgevene Vabariigis.

5. Kirjalikul pakkumisel osalemiseks esitab pakkuja pakkumise kuulutuses märgitud tähtjaks „Pakkumise vorm.docx“ vormi kohase digitaalselt allkirjastatud pakkumise (pakkuja seadusliku esindaja poolt digitaalselt allkirjastatuna), mis peab sisaldama vähemalt järgmisi andmeid:

5.1. Andmed pakkuja kohta

5.1.1. Füüsilise isiku ees- ja perekonnanimi, isikukood, telefoninumber, e-posti aadress.

5.1.2. juriidilise isiku nimi, registrikood, esindaja nimi, telefoninumber, e-posti aadress.

5.2. Kinnitus pakkumisobjektiga tutvumise ning kõigi pakkumisjuhendi nõuete arvesse võtmise kohta.

5.3. Pakkujatele esitatud nõuetele vastavuse kinnitus.

5.4. Kui pakkumise esitab pakkuja seadusliku esindaja poolt volitatud isik, lisada vastav volikiri.

5.5. Pakkumine ja sellele lisatud dokumendid peavad olema koostatud eesti keeles, allkirjastatud pakkuja seadusliku esindaja või tema poolt volitatud isiku poolt, saadetud e-posti aadressile paide@paide.ee hiljemalt pakkumise esitamise tähtjaks.

6. Kasutusse andjal on õigus pakkumuse sisu, pakkuja huvitegevuse sobivuse ja muude andmete kontrollimiseks ja täpsustamiseks esitada pakkujale küsimusi ja nõuda dokumentide esitamist. Pakkuja on kohustatud vastava teabe, selgitused ja dokumendid esitama 3 tööpäeva jooksul. Tähtjaks mittevastamisel või vastuses dokumentide, selgituste jne. esitamisel pakkuja pädevuse ja pakkumise juhendi nõuete mittetäitmisel nõutud ulatuses, on kasutusse andjal õigus vastav pakkumine tagasi lükata.

7. Pakkumise komisjon hindab huvitegevuse sobivust ja tegevuse tulemusest kasu saavate isikute arvu ja huvitegevuse sobivust keskkonda.

8. Pakkumiste esitamise tähtaeg on 2.02.2023 kell 10.00. Pakkumised esitada digitaalselt allkirjastatuna e-posti aadressile paide@paide.ee. Digitaalselt allkirjastatud pakkumisele märkida teema nimeks „Raubassaare tee 5“

9. Pakkumisel osalejad on oma pakkumisega seotud alates pakkumise tegemisest kuni pakkumise jõusoleku tähtjani. Isik või isikud, kelle kasuks pakkumise tulemused kinnitatakse, on oma pakkumisega seotud kuni lepingu sõlmimiseni.

- 10.** Edukaks tunnistatakse ja leping sõlmitakse nõuetekohase pakkujaga, kes on esitanud nõuetekohase pakkumise ning tutvunud ruumidega kohapeal (aluseks registreerimisleht) ning kelle huvitegevuse sobivuse kiidab heaks komisjon.