



LINN SÜDAMES

Kui Sa oled teotahteline, hea suhtleja ja omandanud kõrghariduse, siis sobid just Sina meie meeskonda!

Paide Linnavalitsus kuulutab välja avaliku konkursi ARENDUSE PEASPETSIALISTI ametikohta täitmiseks

Arenduse peaspetsialisti töö eesmärgiks on Paide linna arendustegevuste edukas korraldamine, väliskoostöö arendamine, projektide algatamine ja elluviimise korraldamine ning turismi- ja ettevõtlusvaldkonna tegevuste koordineerimine.

Arenduse peaspetsialisti peamised tööülesanded:

- * Linna strateegiliste dokumentide ja arengukavade koostamise korraldamine, linnavalitsuse nõustamine linna arengut puudutavates küsimustes.
- * Kohalike ja rahvusvaheliste projektide algatamiseks toetusvõimaluste otsimine, projektide algatamine, taotluste koostamine ning rahastatud projektide elluviimise korraldamine.
- * Linnavalitsuse hallatavate asutuste ja kolmanda sektori nõustamine taotluste koostamisel ja projektide teostamisel.
- * Arendus- ja ettevõtlusalane koostöö teiste organisatsioonidega.
- * Turismialase koostöö arendamine.
- * Paide linna välissuhtluse koordineerimine.
- * Oma töövaldkonna õigus- ja haldusaktide eelnõude koostamine või koostamisel osalemine.
- * Mittetulundustegevuse toetusfondi haldamine ja järelevalve.

Ootame Sind kandideerima, kui Sul on:

- * kõrgharidus
- * väga hea eesti keele oskus nii kõnes kui kirjas ning inglise keele oskus nii kõnes kui kirjas ja Sa valdad ametialast sõnavara
- * ametikohal vajalike arvutiprogrammide kasutamise oskus (tekstitöötluse ja tabelarvutuse kontoritarkvara, PowerPoint, Delta jms)
- * koostöövalmidus ja väga hea suhtlemisoskus
- * hea tööväime, sealhulgas võime stabiilselt ja kvaliteetselt töötada ka pingelolukorras
- * kohusetunne, korrektsus, otsustus- ja vastutusvõime, sealhulgas suutlikkus võtta iseseisvalt vastu otsuseid oma ametikoha pädevuse piires, oskus näha ette otsuste tagajärgi ja vastutada nende eest

Kasuks tuleb:

- * arengukavade koostamise ja projektijuhtimise kogemus
- * tööülesannete täitmiseks vajalike õigusaktide tundmine
- * vene keele oskus nii kõnes kui kirjas

Pakume Sulle:

- * võimalust teha huvitavat ja vaheldusrikast tööd
- * töölaseid täiendkoolitusi
- * stabiilset töötasu ja 35 kalendripäeva puhkust
- * meeldivat töökeskkonda ja rõõmsameelset ning toetavat meeskonda

Teenistuskoha asukoht: Paide linn

Teenistusse asumise aeg: esimesel võimalusel

Tingimused ja lisainfo: Ametikohale kandideerijal palume esitada allkirjastatud taotlus koos kinnitusega, et ei esine asjaolusid, mis välistavad ametniku teenistusse võtmise, motivatsioonikiri koos palgasooviga, elulookirjeldus ja koopia haridust tõendavast dokumendist. Dokumendid esitada hiljemalt **10. septembriks 2024** e-posti aadressil: rita.laanetu@paide.ee märgusõnaga „Arenduse peaspetsialist“.

Lisainfot saab küsida Paide linnapea tel 516 9955.