



Paide Linnavalitsus korraldab avaliku konkursi linnavarahalduri ametikohale

Konkursi tähtaeg: 5. märts 2026

Tööaeg ja tööliik: täiskohaga, tähtajatu

Teenistusse asumise aeg: esimesel võimalusel

Linnarahalduri peamisteks ülesanneteks on:

- ✓ Linnamajandusosakonna töövaldkonda kuuluvatesse registritesse andmete sisestamine.
- ✓ Kalmistutega seotud dokumentatsiooni loomine ja haldamine, kalmisturegistri pidamine ja kalmistute heakorra järelvalve.
- ✓ Elektriauditite läbiviimise korraldamine.
- ✓ Linna hoonete regulaarse ülevaatuse korraldamine ja hoonetega seotud dokumentatsiooni loomine ja haldamine.
- ✓ Sotsiaalruumidega seotud dokumentatsiooni loomine ja haldamine.
- ✓ Linnavalitsuse ja -volikogu õigusaktide eelnõude koostamine.
- ✓ Eluasemelaenu intressi toetuse taotluste registreerimine ja menetlemine.
- ✓ Komisjonide töös osalemine ning komisjonide ja nõupidamiste töö protokollimine.

Nõuded kandidaadile:

- ✓ vähemalt keskharidus;
- ✓ on avatud koostööks, hea suhtlemisoskusega ja kõrge pingetaluvusega;
- ✓ valdab eesti keelt tasemel C-1;
- ✓ oskab kasutada tööks vajalikke tehnilisi vahendeid, andmebaase ja arvutiprogramme (MS Office, DHS Delta jm);
- ✓ omab algatusvõimet ja loovust;
- ✓ oskab planeerida tööprotsessi, omab võimet stabiilselt ja tulemuslikult töötada ka pingeolukorras ning efektiivselt kasutada aega;
- ✓ omab kohusetunnet, otsustus- ja vastutusvõimet, sh suutlikkust võtta iseseisvalt vastu otsuseid oma teenistuskoha pädevuse piires, võimet näha ette otsuste tagajärgi ja vastutada nende eest;
- ✓ omab B-kategooria juhtimisõigust.

Kasuks tuleb töökogemus kohalikus omavalitsuses ja/või kinnisvara halduse valdkonnas ning isikliku sõiduauto kasutamise võimalus.

Ametikoha asukoht: kohaliku omavalitsuse haldusüksus Paide linn.

Tule meile tööle, sest:

- ✓ meil saad teha huvitavat ja vastutusrikast ning väljakutseid pakkuvat tööd
- ✓ meil on rõõmsameelne ja toetav meeskond
- ✓ me võimaldame oma töötajatele erialaseid täiendkoolitusi ja toetame tasemeõppes osalemist
- ✓ meie ametnikel on 35 kalendripäeva põhipuhkust
- ✓ meil makstakse tervise- ja sporditoetust ning haigushüvitist alates teisest haiguspäevast.

Tingimused ja lisainfo:

Ametikohale kandideerijal palume esitada allkirjastatud taotlus koos kinnitusega, et ei esine asjaolusid, mis välistavad ametniku teenistusse võtmise, motivatsioonikiri koos palgasooviga, elulookirjeldus ja koopia haridust tõendavast dokumendist. Dokumendid esitada hiljemalt **5. märtsil 2026** e-posti aadressil: rita.laanetu@paide.ee märgusõnaga „Linnarahaldur“.

Lisainfot saab küsida linnamajandusosakonna juhatajalt tel 511 3380.